



جامعة فلسطين التقنية - خضوري / فرع
قسم شؤون الموظفين
اجراء الاجازات - نموذج اذن مغادرة

التاريخ

اسم الموظف :	رقم الهوية :
المسمى الوظيفي :	القسم / الدائرة / الكلية :
سبب المغادرة :	ساعة المغادرة :
خاص رسمي	ساعة العودة :
توقيع الموظف	

ملاحظات قسم شؤون الموظفين

.....
.....
التاريخ الاسم و التوقيع

توصية المسؤول المباشر

.....
.....
التاريخ الاسم والتوقيع

مدير الفرع/ مساعد مدير الفرع الاكاديمي او الإداري

.....
.....
التاريخ الاسم والتوقيع