



جامعة فلسطين التقنية - خضوري

دائرة الموارد البشرية - إجراء الإجازات

نموذج تقليص أو إلغاء إجازة سنوية

اسم الموظف:	مكان العمل:
المسمى الوظيفي:	التاريخ:

أرجو الموافقة على:

تقليص ☐ إلغاء الإجازة المقدمة بتاريخ: / / ☐
لأسباب التالية:

.....
.....

التوقيع:

توصية المسؤول المباشر:

.....
.....

التوقيع: التاريخ: / /

موافقة رئيس الجامعة أو من ينوب عنه:

.....
.....

التوقيع: التاريخ: / /