



جامعة فلسطين التقنية - خضوري/فرع.....

قسم اللوازم والمشتريات - اجراء الشراء

نموذج متابعة الصرف

حضرة رئيس قسم المحاسبة المحترم

يرجى من حضرتكم صرف مستحقات الشركة / المؤسسة..... فاتورة رقم الخاصة ب..... لرقم طلب
الشراء.....

توقيع رئيس قسم اللوازم والمشتريات:

التاريخ:

ملاحظات المدقق المالي	
التوقيع:	التاريخ:

توصيات رئيس قسم المحاسبة :	
التوقيع:	التاريخ: