جامعة فلسطين التقنية – خضوري /فرع .......

قسم اللوازم – إجراء ضبط المخزون والعهدة

نموذج نقل عهدة

اليوم: التاريخ:

المكان:

من: ............................................. المسمى الوظيفي: .................................

إلى: ............................................. المسمى الوظيفي: .................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم | اسم الصنف | الكمية رقما  | الوصف | الرقم التسلسليSerial No( ان وجد) | حالة الصنف | ملاحظات |
| صالح للاستعمال | غير صالح للاستعمال |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

اسم وتوقيع المسلم: اسم وتوقيع المستلم:

اسم وتوقيع رئيس قسم اللوازم والمشتريات :

* نسخة للموظف المسلم للعهدة
* نسخة للموظف المستلم للعهدة