جامعة فلسطين التقنية – خضوري /فرع .......

قسم اللوازم – إجراء ضبط المخزون والعهدة

نموذج تبليغ تالف

التاريخ: الجهة الطالبة:

السيد رئيس قسم اللوازم والمشتريات المحترم

تحية طيبة وبعد،،،

نرجو من حضرتكم الإيعاز لمن يلزم بحصر البنود التالفة الموجودة في ....................... ،مبنى................. ، قاعة رقم..........، والواردة في الجدول التالي:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم  | الصنف  | الوحدة | الكمية | ركم الباركود |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 التوقيع:

ملاحظات رئيس قسم اللوازم والمشتريات

|  |
| --- |
|  |

 التوقيع:

 ملاحظات الفني المختص إن وجد

|  |
| --- |
|  |

 التوقيع: