جامعة فلسطين التقنية – خضوري /فرع .....

قسم اللوازم – إجراء ضبط المخزون والعهدة

سجل تالف شهري

التاريخ:

السيد/مساعد مدير الفرع للشؤون الإدارية والمالية المحترم

يرجى العلم بأن المواد التالية تالفة وهي كما يلي:

الرقم	البند	الوصف	الكمية	ملاحظات

اسم وتوقيع رئيس قسم اللوازم والمشتريات :